

Jednací řád Řídícího výboru projektu Místní akční plán vzdělávání ORP Valašské Klobouky III CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023041

Článek I Obecná ustanovení

1. Tento Jednací řád upravuje postupy, činnosti a jednání Řídícího výboru po dobu realizace projektu Místní akční plán vzdělávání ORP Valašské Klobouky III CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023041 (dále jen „ŘV“).
2. Jednací řád schvaluje ŘV na svém prvním zasedání.
3. Všichni členové ŘV jsou povinni seznámit se s tímto jednacím řádem a jím se také řídit.

Článek II Jednání ŘV

1. Zasedání ŘV svolává předseda ŘV (dále jen „předseda“) podle potřeby, a to prostřednictvím členů realizačního týmu. ŘV může jednat také formou písemné komunikace poštou, či elektronicky.
2. Zasedání ŘV může být svoláno rovněž na žádost nejméně dvou členů.
3. S výjimkou naléhavých případů se zasedání ŘV svolává nejméně 7 dní před termínem prostřednictvím e-mailu – přílohou e-mailu bude pozvánka s programem. Podklady pro jednání zpracovávají členové realizačního týmu ve spolupráci se zástupci ŘV podle své oblasti činnosti a na základě aktuálního programu jednání. Tyto podklady jsou členům ŘV zasílány elektronicky, nejméně 3 dny před začátkem jednání.
4. Program jednání navrhuje předseda prostřednictvím realizačního týmu. Podklady pro jednání zpracovává realizační tým.
5. Kterýkoli člen ŘV může navrhnout k projednání bod, který není na programu. Tento návrh musí být oznámen ostatním členům ŘV nejméně 3 pracovní dny před začátkem jednání. Společně s navrhovaným bodem jednání musí být ve stejném termínu rozeslány členům ŘV případné podklady.
6. Jednání řídí předseda, v jeho nepřítomnosti jím určený člen ŘV.
7. Na pozvání některého z členů ŘV se jednání mohou zúčastnit další osoby.
8. Pro případ nepřítomnosti může člen ŘV pověřit svého zástupce na jednání v ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti jako člen ŘV, včetně výkonu hlasovacích a spolurozhodovacích práv.

Článek III Hlasování a usnášeníschopnost

1. ŘV je způsobilý se usnášet, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
2. ŘV může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím všichni přítomní členové ŘV.
3. Členové ŘV na zasedání ŘV hlasují. Rozhodnutí ŘV je přijato nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV má jeden hlas. Pokud je přítomen sudý počet hlasujících a dojde k rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedy.
4. Mimo zasedání ŘV je možno přijmout rozhodnutí, stanovisko či projednat materiál s využitím prostředků dálkové komunikace (e-mailem) umožňujících uchovat písemný záznam (elektronické komunikace) tzv. hlasování per rollam. Členové ŘV jsou povinni reagovat a vyjádřit své stanovisko

ve lhůtě 48 hodin nebo ve lhůtě, kterou stanoví předseda. V případě překročení této časové lhůty nebude hlas uznán. Usnesení přijaté tímto způsobem je schváleno, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů ŘV.

Článek IV

Zápis

1. Z jednání pořizuje určený zástupce realizačního týmu projektu písemný zápis, který nejpozději 7 pracovních dní po skončení jednání rozesílá elektronicky členům ŘV. Zápis je následně uveřejněn na internetových stránkách realizátora projektu - www.mas.plostina.cz
2. Z každého jednání je pořízen zápis, prezenční listina, usnesení dokládající realizaci setkání.
3. Připomínky k zápisu mohou členové ŘV podat do 14 dnů od doručení zápisu.
4. Zápisy z jednání jsou ověřovány a podepsány zvoleným ověřovatelem.
5. Archivaci zápisu zajišťuje koordinátor MAP.

Článek V

Závěrečná ustanovení

1. Tento Jednací řád nabývá účinnosti schválením členy ŘV.
2. Změny a doplňky Jednacího řádu podléhají schválení členy ŘV.

Ve Vysokém Poli dne

.....
předseda Řídícího výboru MAP