



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

METODICKÝ MANUÁL pro výběr projektů

pro 7. výzvu MAS Ploština

1. Pravidla pro hodnocení a výběr projektů
2. Jednací řád Výběrové komise
3. Výklad preferenčních kritérií

Strategický plán Leader 2007 - 2013
MAS Ploština



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

1. Pravidla pro hodnocení a výběr projektů

Za zhodnocení a výběr projektů určených k realizaci je odpovědná výběrová komise.

Projekty budou posuzovány výběrovou komisí dle preferenčních kritérií stanovených v příslušných Fichích. Při rozhodování výběrové komise bude dbáno na objektivitu a nestrannost v rozhodování, povinná obecná kritéria hodnocení projektů v souladu s kritérii jednotlivých opatření programu LEADER.

Pro způsob ustanovení členů a jednání výběrové komise platí ustanovení článku 5.3. odstavce 1. Stanov občanského sdružení Mas Ploština:

Výběrová komise je 5ti členná a je volena na tříleté období. Každý člen výběrové komise se před zahájením bodování zaváže, že nebude hodnotit projekt, pokud je s ním jakýmkoliv způsobem svázán. Členové komise ze svého středu zvolí předsedu komise, který je odpovědný za jejich činnost. Člen komise může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením zaslaným na adresu společnosti. Výkon funkce skončí uplynutím 30 dnů po doručení odstoupení z funkce na adresu společnosti. Valná hromada může člena komise odvolat na jeho žádost nebo na návrh zakladatele nebo jiného orgánu společnosti. V případě odstoupení z funkce nebo odvolání z funkce valná hromada současně zvolí nového člena komise.

Výběrová komise se schází podle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok.

Výběrová komise: Prokop Pavel
Kolínková Pavlína
Bartošová Martina
Mana Libor
Ing. Machů Zbyněk

Vyhlášení příjmu žádostí:

Vyhlášení bude probíhat formou výzvy, která bude mít předepsanou strukturu a bude obsahovat:

- druh a cíl opatření Fiche
- popis financovaných opatření
- vymezení území, žadatelů, způsobilých výdajů, formy a výše podpory
- termín realizace, termín vyhlášení a ukončení výzvy
- místo pro podání žádosti a způsob podání
- odkaz na podrobnější informace k podání žádosti, kde bude formulář žádosti a podrobné instrukce k vyplnění

Výzva bude vyhlášena vždy minimálně 3 týdny před konečným termínem podání žádostí. Výzva bude vyhlášena minimálně jedenkrát za rok. Výzva k předkládání projektů bude zveřejněna na webových stránkách MAS a dále v obecních zpravodajích a na úředních deskách obecních úřadů. Tímto se zabezpečí informování o vyhlášené výzvě všem potencionálním příjemcům podpory, bez možnosti upřednostňovat jakoukoliv skupinu příjemců podpory.

Administrativní postupy příjmu a registrace projektů:

Žádosti budou žadatelé předkládat osobně v sídle MAS Ploština.

Při předložení žádostí bude prováděna předběžná kontrola úplnosti žádosti dle kontrolního listu, zdali žadatel doložil všechny povinné přílohy žádosti, zdali je žádost podepsaná apod.

V případě, že žádost nebude úplná, bude vrácena žadateli k dopracování a opětovnému předložení. V případě úplnosti žádosti bude žádosti uděleno vnitřní registrační číslo, které stanoví MAS. Pod tímto číslem bude žádost identifikována až do doby předložení žádosti na RO SZIF Olomouc, kde bude žádosti uděleno registrační číslo dle systému SZIF. O přijetí a registraci žádosti bude vyhotoven „předávací a registrační protokol“, jedno vyhotovení zůstane žadateli, druhé MAS.

Administrativní kontrola následná (z pohledu obsahové správnosti):

Administrativní kontrola projektů bude prováděna pouze u úplných, tj. zaregistrovaných žádostí. Předmětem administrativní kontroly je kontrola formálních náležitostí (kompletnost dokumentů, příloh žádosti, správná forma vyhotovení, úplnost a legitimita podpisů dokumentů apod.), a kontrola přijatelnosti (zdali předmět projektu, výstupy apod. odpovídají zaměření fiche, výzvy).

O výsledku administrativní kontroly bude žadatel písemně informován, a to do 5 dní od ukončení kontroly. V případě zjištění nedostatků žádosti během administrativní kontroly bude žadatel vyzván k doplnění informací o projektu (email, písemně dopisem). Nově dodané materiály budou přijaty opět na základě písemného předávacího protokolu. Pakliže žadatel ve stanovené lhůtě nedostatky neodstraní, projekt bude vyřazen z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek výzvy. (sdělení o vyřazení žádosti)

Způsob zajištění osob zajišťujících příjem, administrativní kontrolu a registraci projektů
Příjem, administrativní kontrolu a registraci projektů budou zajišťovat manažer a administrativní pracovník MAS. Odpovědným za příjem, administraci a registraci bude manažer MAS. Veškeré úkony budou prováděny za přítomnosti min. 2 osob (kontrola 4 očí, zajištění nestrannosti postupu).

Způsob výběru projektů:

hodnocení přijatelnosti v návaznosti na kritéria přijatelnosti.

Hodnocení přijatelnosti projektu bude provedeno při administrativní kontrole projektů. Přijatelnost projektu bude posuzována dle kritérií přijatelnosti stanovené v každé FICHI. Ke každému projektu bude zpracována zpráva o přijatelnosti.

V případě, že žádost nesplní kritéria přijatelnosti, bude ukončena její administrace a žádost nepostoupí do bodového hodnocení. O této skutečnosti bude žadatel do 7 dní písemně informován.

Dále hodnoceny (bodovány) budou pouze žádosti splňující administrativní kontrolu projektů.

Způsob bodování v návaznosti na preferenční kritéria, postup při výběru projektů:

Bodování a výběr projektů provede výběrová komise MAS. Každá žádost bude hodnocena 2 členy výběrové komise v pozici nezávislých hodnotitelů (kontrola 4 očí). Žádosti hodnotitelům budou přiděleny náhodným výběrem předsedou komise. V případě, že hodnotitel zjistí, že není vůči žádosti nezávislým, je personálně či majetkově propojen s žadatelem, musí toto sdělit předsedovi výběrové komise a postoupit hodnocení žádosti jinému hodnotiteli.

Konečný počet bodů přidělených žádosti je součtem celkového bodového hodnocení každého z 2 hodnotitelů. V případě, že se jednotlivá bodová hodnocení každého z hodnotitelů budou lišit o více než 50 %, bude žádost bodována dodatečně tzv. kolizním hodnotitelem. Žádosti pak bude přidělen počet bodů vypočtených aritmetickým průměrem prvních dvou hodnotitelů sečtených s počty bodů kolizního hodnotitele.

Každá žádost bude obodována dle bodovacích kritérií, včetně preferenčních kritérií uvedených u jednotlivých FICHI. Žádosti budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Dotace bude přidělena těm žádostem, které získaly nejlepší hodnocení dle bodovacích kritérií, a to až do výše vyčerpání alokace finančních prostředků na danou FICHI a výzvu.

V případě shodném počtu získaných bodů bude vybrán projekt

1. s nižší mírou požadované podpory,
2. s nižším finančním požadavkem žadatele,
3. realizovaný menší obcí.

Výběrová komise žádosti seřadí dle celkového bodového hodnocení a provede výběr projektů. Komise vyhotoví a schválí seznam vybraných žádostí a nevybraných žádostí. Tento seznam následně zveřejní.

Hodnocení a výběr projektů provádí výběrová komise za technické a organizační podpory manažera MAS (či jeho asistenta). Za hodnocení zodpovídá předseda výběrové komise.

Opravné procesy:

Žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě administrativní kontroly MAS, má možnost do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky od MAS podat žádost o přezkoumání postupu MAS do kanceláře Ploština.

V případě, že nedojde na jednání po podání žádosti o přezkoumání postupu MAS ke shodnému závěru MAS a žadatele, má žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dat tuto skutečnost MAS na vědomí.

Nastavení administrativních postupů MAS musí umožnit žadateli předložit žádost o přezkoumání postupu MAS na RO SZIF nejpozději v termínu, kdy MAS předkládá na RO SZIF vybrané, náhradní a nevybrané projekty k zaregistrování.

Po doručení žádosti o přezkoumání postupu MAS na RO SZIF bude provedeno jeho přezkoumání a v případě, že byl projekt v rámci výzvy vyloučen neoprávněně, bude MAS písemně vyzvána k nápravě.



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

Žadatel, jehož projekt byl posouzen výběrovou komisí a nebyl z důvodu nízkého počtu udělených bodů vybrán ke spolufinancování, má možnost podat odvolání do 5 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky, případně po osobním převzetí vyznění, a to do kanceláře Mas Ploština. Jeho žádost bude přezkoumána manažerem a výběrovou komisí MAS.



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

2. Jednací řád Výběrové komise

Výběrová komise se schází vždy pro hodnocení projektů předložených na MAS, zpravidla dvakrát ročně. Jednání výběrové komise svolává jménem předsedy výběrové komise manažer MAS.

Výběrová komise obdrží podklady k hodnoceným projektům předem v elektronické podobě, aby se mohla s předstihem materiály prostudovat a na hodnocení se připravit.

Jednání výběrové komise řídí předseda, kterého si zvolí členové komise na prvním zasedání. Z každého jednání je vyhotovena prezenční listina komise a konečným výstupem jednání je seznam projektů vybraných a nevybraných ke spolufinancování.

Výběrová komise je pro potřeby realizace SPL usnášení schopná za přítomnosti alespoň nadpoloviční většiny členů. Každá žádost o dotaci je hodnocena minimálně 2 členy výběrové komise.

Pokud člen Výběrové komise zastupuje subjekt, který v daném kole výzvy podává žádost o dotaci, či je jinak podjatý vůči předkládanému projektu, nesmí tento projekt hodnotit.

Člen Výběrové komise je povinen tuto skutečnost oznámit, v takovém případě je při hodnocení nahrazován jiným členem Výběrové komise.

Člen Výběrové komise je povinen podepsat etický kodex hodnotitele projektů, který je součástí každé jednotlivé bodovací tabulky.

Hodnocení jednotlivých členů komise jsou neveřejná, zveřejňují se pouze souhrnné výsledky z hodnocení.



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

3. Výklad preferenčních kritérií

Podrobný rozpis bodování pro výběrovou komisi MAS:

Společná povinná preferenční kritéria pro všechny Fiche:

Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 2 Metodiky pro tvorbu Fichí a specifických podmínek opatření IV.1.2.

10 bodů = projektem vznikne 1 pracovní místo

20 bodů = projektem vzniknou 2 a více pracovních míst

Uplatňování inovačních přístupů.

10 bodů = Vysoká přidaná hodnota projektu s velkou možností multiplikace, je novátorský, řešením překvapivý, originálně využívá zdroje

8 bodů = Projekt je v místě neobvyklý, přináší novátorské způsoby a rozvojové příležitosti, možnost multiplikace

6 bodů = Projekt využívá přístupy, které jsou v současné době v místě nové a je v zásadě multiplikační

4 body = Předkladatel projektu prokáže využití moderních technologií, nebo produktem bude inovativní výrobek, spolupráce při realizaci nebo přípravě záměru s dalšími subjekty různého zaměření

2 body = Projekt nenese významné známky inovativnosti, umožňuje opakování jiným zájemcem.

Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.

20 bodů = Předkladatel projektu při jeho přípravě nebo realizaci prokáže spolupráci s partnery - jiný subjekt, který má vztah s projektem, přímo ho výstupy projektu ovlivní, nebo se případně jedná i o zrcadlový projekt. Partner musí působit přímo na území MAS Ploština a smlouva o partnerství může být uzavřena pouze s neziskovými subjekty.

Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.

5 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý mladí lidé do 30 let

3 body = Projekt částečně přihlíží k uplatnění mladých lidí, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace.

1 bod = K mladým lidem projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.

Zaměření dopadů projektu na ženy.

5 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý prospěch ženy

3 body = Projekt částečně přihlíží k uplatnění žen, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace

1 bod = K ženám projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.

Specifická preferenční kritéria stanovená MAS pro jednotlivé Fiche:

Fiche 1:

Využití stávajících staveb

10 bodů = projekt využívá stávající stavby nebo stávající zemědělské areály

Projekt je zaměřen na zlepšení welfare zvířat nebo je zaměřen na chov skotu a malých přežvýkavců

5 bodů = Projekt je zaměřen na skot

10 bodů = Projekt je zaměřen na chov malých přežvýkavců

Výše dotace

10 bodů = Projekt s celkovou požadovanou dotací do 500 000,- Kč bez DPH

5 bodů = Projekt s celkovou požadovanou dotací do 1 000 000,- Kč bez DPH

Fiche 2:

Projekt je zaměřen na děti a mládež

10 bodů = projekt je zaměřen na předškolní děti

5 bodů = projekt je zaměřen na školní děti a mládež

Výše dotace

10 bodů = Projekt s celkovou požadovanou dotací do 500 000,- Kč bez DPH

5 bodů = projekt s celkovou požadovanou dotací do 1 000 000,- Kč bez DPH

Kulturní dědictví

10 bodů = Součástí projektu je i investice do kulturního dědictví

Úprava, obnova a tvorba veřejných prostranství včetně zeleně

5 bodů = součástí projektu je investice do veřejné zeleně

Fiche 3:

Expozice a výstavy

15 bodů = Projekt vede k nové expozici nebo výstavě

Investice do kulturní památky

10 bodů = Součástí projektu je investice do kulturní památky vedené na seznamu kulturních památek MK ČR

Výše dotace

10 bodů = Projekt s celkovou výší dotace do 500 000,- Kč bez DPH

5 bodů = Projekt s celkovou požadovanou výší dotace do 1 000 000,- Kč bez DPH



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

Fiche 4:

Investice bude směřována do nemovitosti, která je buď na seznamu kulturního dědictví obce nebo je její stáří minimálně 60 let.

10 bodů = splňuje kritérium

0 bodů = nesplňuje kritérium

Realizací projektu vznikne ubytovací kapacita

20 bodů = vznik 8 a více ubytovacích lůžek

10 bodů = vznik 2 - 5 ubytovacích lůžek

Podpora alternativních forem cestovního ruchu

20 bodů = projektem vznikne ubytovací kapacita na zemědělské farmě

10 bodů = projektem vznikne ubytovací kapacita v soukromí v rodinném domě

5 bodů = projektem vznikne další ubytovací kapacita ve stávajícím zařízení cestovního ruchu

Fiche 5:

Využití stávajících staveb

5 bodů = Realizace projektu vede k využití a obnově stávající stavby

Zlepšení služeb na venkově

5 bodů = Realizací projektu dojde k prokazatelnému rozšíření nabídky služeb, zařízení a vybavení nebo k prokazatelné zvýšení kvality stávajících

Výše dotace

10 bodů = Projekt s celkovou požadovanou dotací do 500 000,- Kč bez DPH

5 bodů = projekt s celkovou požadovanou dotací do 1 000 000,- Kč bez DPH

Fiche 6:

Investice do zařízení upravujícího vodní režim v lesích

10 bodů = Realizací projektu dojde k investici do nových nebo stávajících objektů a zařízení upravujících vodní režim v lesích

Výše dotace

10 bodů = Projekt s celkovou požadovanou dotací do 500 000,- Kč bez DPH

5 bodů = projekt s celkovou požadovanou dotací do 1 000 000,- Kč bez DPH

Neproduktivní investice v lesích

10 bodů = Součástí projektu je i investice na podporu činností a zařízení, které vedou k usměrnění návštěvnosti lesa a bezpečnosti návštěvníků

Fiche 7:

Využití stávajících staveb



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.

5 bodů = Realizace projektu vede k využití a obnově stávající stavby

Tradiční nebo lokální produkty

10 bodů = Předmětem výroby podpořené provozovny budou tradiční nebo regionální produkty

Výše dotace

10 bodů = Projekt s celkovou požadovanou dotací do 500 000,- Kč bez DPH

5 bodů = projekt s celkovou požadovanou dotací do 1 000 000,- Kč bez DPH

Josef Zicha
předseda Mas Ploština