

seminář pro žadatele Sociální služby, sociální podnikání

9.11.2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



www.mas.plostina.cz

MAS Ploština - 3. výzva OPZ

Nezabezpečeno | mas.plostina.cz/index.php?page=3-vyzva-opz


Aplicace Domáci langošé rece ČÚZK - Katastrální úřad MP-integrované-nas Windows 10 pro mis 8.6.1 Technika a tech Kompletní vypínač 40 DKLD DZ08-4 vypína Spínač bezpečnosti Trifázový vypínač 25 Trifázový přepínač 1 Remove CoinHive In

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA

Hledat: Hledat



MAS Ploština

Aktuality

Území

Strategie 2014+

Výzvy PRV 2014-2020

Výzvy IROP 2014-2020

Výzvy OPZ 2014-2020

Výzvy OPŽP 2014-2020

Publicita

Interní směrnice

Dokumenty

Jak se stát členem

Projekt MAP

Kontakty

3. výzva OPZ

MAS Ploština, z. s. vyhlásila dne 17. 9. 2018 výzvu v rámci Operačního programu Zaměstnanost na období 2014-2020 v souladu se Strategii CLLD MAS Ploština. Výzva je zaměřena na podporu sociálních služeb.

Datum zahájení sběru žádostí je 17.9.2018.

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v prostředí [IS KP14+!](#)

UPOZORNĚNÍ PRO ŽADATELE:
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu byl změněn na 30. 11. 2018, 12:00 hodin

1. výzva OPZ - ukončeno
2. výzva OPZ - ukončeno
- 3. výzva OPZ**
4. výzva OPZ

- Příloha č. 1. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
- Příloha č. 2. Stanovy MAS Ploština, z. s.
- Příloha č. 3. Etický kodex osoby podávající se na hodnocení výzev
- Příloha č. 4. Jednací řády MAS Ploština, z. s.
- Příloha č. 5. Podpora sociálních služeb na území MAS z OPZ – Vyrovnávací platba
- Příloha č. 6. Údaje o sociální službě
- Příloha č. 7. Pomůcka k vyplnění přílohy Údaje o sociální službě
- Příloha č. 8. Přehled čerpání vyrovnávací platby na sociální službu (skutečnost)
- Příloha č. 9. Popis podporovaných aktivit



Sociální služby

Termín vyhlášení výzvy:	17.9.2018
Příjem žádostí:	17.9.2018 – 30.11.2018 12:00
Min. výše způsobilých výdajů:	400 000 Kč
Max. výše způsobilých výdajů:	1 600 000 Kč
Výše podpory:	85 - 100 %

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Územní vymezení:

MAS Ploština

Max. délka trvání projektu

36 měsíců

Nejzazší termín ukončení projektu

31. 12. 2021

Forma financování

Ex ante / ex post



OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- Místní akční skupina (MAS)
- Obce
- Dobrovolné svazky obcí
- Organizace zřizované obcemi
- Nestátní neziskové organizace
- Obchodní korporace
- OSVČ
- Poradenské a vzdělávací instituce
- Poskytovatelé sociálních služeb
- Školy a školská zařízení

DATOVÁ SCHRÁNKA



Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (s výjimkou aktivity 4.1 Integrovaný sociální podnik a 4.2 Environmentální sociální podnik): Obecně prospěšné společnosti Spolky Ústavy Círky a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy Místní akční skupiny Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace	85 %	0 %	15 %



<p>Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích:</p> <p>Obchodní společnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- veřejná obchodní společnost- komanditní společnost- společnost s ručením omezeným- akciová společnost- evropská společnost- evropské hospodářské zájmové sdružení <p>Státní podniky</p> <p>Družstva:</p> <ul style="list-style-type: none">- družstvo- sociální družstvo- evropská družstevní společnost <p>OSVČ</p> <p>Profesní komory</p>	85 %	15 %	0 %
---	------	------	-----



PARTNERSTVÍ

- Partner s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku
- Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu
- Partnerem se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci



CÍLOVÉ SKUPINY

- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby s kombinovanými diagnózami
- Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách
- Imigranti a azylanti
- Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování
- Oběti trestné činnosti
- Osoby pečující o malé děti
- Osoby pečující o jiné závislé osoby
- Rodiče samoživitelé



CÍLOVÉ SKUPINY

- Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané
- Osoby ohrožené předlužeností
- Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi
- Osoby v nebo po výkonu trestu
- Osoby opouštějící institucionální zařízení
- Osoby ohrožené vícenásobnými riziky
- Osoby ohrožené specifickými zdravotními riziky
- Sociální pracovníci
- Pracovníci v sociálních službách
- Neformální pečovatelé a dobrovolníci působící v oblasti sociálních služeb a sociální integrace



PODPOROVANÉ AKTIVITY

- Podpora sociálního začleňování osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených prostřednictvím poskytování vybraných sociálních služeb a prostřednictvím dalších programů a činností v oblasti sociálního začleňování
- příloha č. 9 Popis podporovaných aktivit

ROZPOČET PROJEKTU

- Každá rozpočtová položka v žádosti by měla být zdůvodněná
 - Návaznost na konkrétní aktivitu projektu
 - Popis potřeby a nezbytnosti pro realizaci projektu
 - Pokud zdůvodnění chybí může být ze strany MAS nebo ze strany ŘO navrženo krácení rozpočtu
- Křížové financování projektu není možné
- Přímé náklady 75 %, nepřímé 25 %
 - (při nákupu služeb nad 60 % přímých způsobitelných nákladů snížení podílu nepřímých nákladů)



VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- **Osobní náklady**
 - Mzdy a platy pracovníků (odměna/plat + odvody na SP a ZP)
 - Pracovní smlouvy (PS)
 - Dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
 - Dohoda o provedení práce (DPP)
- **Nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě, čase a oboru**
 - Informační systém o průměrném výdělků (ISPV), www.mpsv.cz/ISPV.php
 - Přehled obvyklých výší mezd a platů, www.esfcr.cz



VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- **Cestovné**
- **Drobné stavební úpravy**
 - Max. do výše 40 000 Kč za každou účetní položku majetku v jednom zdaňovacím období
- **Nákup zařízení a vybavení a spotřebního materiálu**
 - Nové i použité
 - Případné využívání materiálu pro účely i mimo projekt vyžaduje rozdělení dotčených výdajů na část relevantních pro projekt a zbývající část

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- **Nájem či leasing zařízení a vybavení, budov**
 - Smlouva o nájmu musí být uzavřena přímo příjemcem podpory nebo partnerem
- **Nákup služeb**
 - Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu.
 - Lze zařadit i služby péče o dítě (pokud by vychovatel/ka nebyl členem RT)



VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- **Přímá podpora cílové skupiny**
 - Z rozpočtu lze hradit výdaje spojené se zapojením cílové skupiny do projektu
- **Křížové financování projektu není možné**

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- **Nepřímé náklady**
 - Max. 25 % přímých způsobilých nákladů
 - Administrativa, řízení projektu, účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
 - Cestovní náhrady spojené s pracovními cestami RT
 - Spotřební materiál, zařízení a vybavení (papír...)
 - Prostory pro realizaci projektu (nájemné, vodné, stočné, energie...)
 - Ostatní provozní výdaje (internet, poštovné, telefon, úklid, pojistné, propagace...)



ČASOVÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

- Náklady vzniklé v době realizace projektu
- Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS



INDIKÁTORY

- Nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit
- Žadatel volí indikátory z výzvy, kterou jsou povinné k naplňování a současně všechny relevantní k vykazování
- Výchozí hodnota povinných indikátorů je vždy 0
- Nerelevantní indikátor → vyplní se 0

Indikátory povinné k naplňování = se závazkem
Indikátory povinné k vykazování = bez závazku

INDIKÁTORY - POVINNOSTI

- **Stanovit cílové hodnoty povinných a relevantních indikátorů**
 - Včetně popisu stanovení této hodnoty
- **Nastavené hodnoty jsou závazné u povinných indikátorů**
 - Úprava možná – podstatná změna
 - Nesplnění (méně jak 85 %) = sankce
- **Průběžné sledování indikátorů**
 - Zprávy o realizaci (indikátory se vykazují kumulativně)
- **Prokazatelnost**
 - Záznamy o klientovi, prezenční listiny...



INDIKÁTORY – SE ZÁVAZKEM

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
67001	Kapacita podpořených služeb	Osoby	Výstup
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek

INDIKÁTORY – BEZ ZÁVAZKU

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
67401	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Služby	Výstup
67315	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek
67315	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek



HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ

- **Kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti provádí kancelář MAS**
 - Formální – napravitelné
 - Přijatelnost – nenapravitelné
- **Věcné hodnocení provádí Výběrová komise MAS**
 - Min. 50 bodů
- **Výběr projektů provádí Programový výbor MAS**

Více viz přílohy č. 2 výzvy.

SHRNUTÍ LHŮT

FÁZE	PROVÁDÍ	POČET DNŮ
Kontrola FN a P (včetně doplnění)	MAS	15 (pracovních)
Doplnění FN a P (možno pouze 1x)	Žadatel	5 (pracovních)
Žádost o přezkum hodnocení	Žadatel	15 (kalendářních)
Přezkum hodnocení	MAS	30/60 (pracovních)
Věcné hodnocení	MAS	30 (pracovních)
Žádost o přezkum hodnocení	Žadatel	15 (kalendářních)
Přezkum hodnocení	MAS	30/60 (pracovních)
Výběr projektů	MAS	30 (pracovních)
Žádost o přezkum výběru	Žadatel	15 (kalendářních)
Přezkum hodnocení	MAS	30/60 (pracovních)
Kontrola + právní akt + platba	ŘO	? (dle kapacit)



VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

- Žádost se vyplňuje online v IS KP14+
 - <https://mseu.mssf.cz/>
 - Používejte prohlížeč Internet Explorer
- K registraci do IS KP14+ nutná platná emailová adresa a telefonní číslo
- K podání žádosti v IS KP14+ nutný elektronický podpis
- Příručka k vyplnění žádosti na webu esfcr.cz (vždy aktuální verze) nebo na webu MAS



PODÁNÍ ŽÁDOSTI - TIPY

- **Cíle musí být SMART**
 - specifické (konkrétní), měřitelné, dosažitelné, realistické (relevantní), časově ohraničené
- **Nezaměňovat cíle za aktivity**
- **V žádosti musí být vše jasně popsáno, logicky strukturováno, maximálně konkretizováno**
 - Např. zapojení cílové skupiny, způsob dosažení plánované změny
- **Statistiky, analýzy apod. přikládat jako přílohu žádosti**



PODÁNÍ ŽÁDOSTI - TIPY

- **Formulář vyplňovat postupně dle záložek vlevo**
Záložky Popis projektu a Klíčové aktivity
 - Nenechte se v popisu omezit počtem znaků (2000) - vytvořte přílohu v doc či pdf a vložte ji do Záložky **Dokumenty**
- **Klíčové aktivity**
 - Každá zvlášť, včetně pole Náklady na klíčovou aktivitu (pozor na soulad s rozpočtem)
- **Horizontální principy**
 - Všechny tři, doporučeno uvést „neutrální vliv“, pokud „pozitivní“, pak nutno popsat



PODÁNÍ ŽÁDOSTI - TIPY

- **Typ subjektu**
 - Dle IČ – validace, pokud nefunguje, kontaktovat technickou podporu
- **Roční obrat**
 - Viz Pokyny k vyplnění žádosti(v EUR)
- **Finanční plán**
 - Generován automaticky, možno editovat, pozor na shodu s rozpočtem
- **Příjmy projektu (tzn. vygenerované během realizace projektu)**
 - Pokud si žadatel není jistý a neodhadne, dokládá během realizace a platby budou pokráceny
 - Úroky nejsou příjmy projektu



PUBLICITA

- **Min. 1 povinný plakát**
 - Min. velikost A3
 - Informace o projektu
 - Šablony na www.esfcr.cz nebo <https://publicita.dotaceeu.cz>
- **Po celou dobu realizace projektu**
- **V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost (např. vstupní prostory budovy)**
 - Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
 - Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce



DŮLEŽITÉ ODKAZY

- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
 - <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>
- Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
 - <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>
- Výzva MAS včetně příloh
 - <http://mas.plostina.cz/index.php?page=3-vyzva-opz>
- Dokumenty MPSV vydané pro potřeby OPZ
 - <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- Příručka pro hodnotitele
 - <https://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele-opz/-/dokument/799317>



SHRNUTÍ NA ZÁVĚR

- Příjem žádostí do **30. 11. 2018 (12:00)**
- Potřebné dokumenty na webu MAS a OP Zaměstnanost
 - www.mas.plostina.cz
 - www.esfcr.cz/dokumenty-opz
- Během přípravy a realizace doporučujeme **konzultovat** s MAS



KONTAKTY

Petr Machů

petrmachu@seznam.cz

776 160 680

Lenka Častulíková

l.castulikova@seznam.cz

724 224 656, 724 704 366



Děkuji za pozornost

Ing. Petr Machů

petrmachu@seznam.cz

776 160 680