

STANOVY

spolku „MAS Ploština, z.s.“

Článek 1 – Název a sídlo spolku, základní ustanovení

1.1. Místní akční skupina Ploština představuje partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem zastupující místní socioekonomické zájmy, které působí na vymezeném subregionálním území, pro něž navrhuje a provádí Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „SCLLD“).

1.2. Spolek se nazývá: **MAS Ploština, z. s.** (dále jen „MAS“)

1.3. Sídlo spolku je na adrese: Vysoké Pole 118, 763 25 Újezd

1.4. MAS je zapsána v rejstříku spolků vedeném Krajským soudem v Brně v oddíle L vložce 11144.

1.5. IČ: 27000354

1.6. MAS byla založena ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb. a v návaznosti na Iniciativu Společenství určenou pro rozvoj venkova LEADER +, a to jako samostatný subjekt, který bude usilovat o získání podpory z Programu rozvoje venkova ČR na realizaci Integrované rozvojové strategie a Strategického plánu Leader, a to formou uzavření smlouvy s Ministerstvem zemědělství ČR na provádění a zajišťování administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů včetně souvisejících delegovaných činností na území MAS.

1.7. MAS je v souladu s § 3045 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“) **spolkem**, v němž se dobrovolně sdružují fyzické a právnické osoby za účelem zajišťování činností komunitně vedeného místního partnerství ve prospěch venkova na území MAS. Území působnosti MAS je vymezeno katastrálními územími obcí, které udělily souhlas se zařazením území obce do územní působnosti MAS .SCLLD je ucelený rozvojový dokument vztahující se na území MAS, kde propojuje subjekty, záměry a zdroje. MAS se návazně podílí na implementaci programů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů ve smyslu Nařízení o společných ustanoveních.

1.8. MAS se při své činnosti řídí těmito stanovami, vnitřními předpisy, obecně závaznými právními předpisy České republiky a přiměřeně též zásadami vydanými Evropskou komisí pro činnost místních akčních skupin a komunitně vedený místní rozvoj.

Článek 2 – Cíl činnosti spolku

2.1. Základním posláním a cílem MAS je zajištění komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „CLLD“) – ucelené soustavy operací za účelem splnění cílů a potřeb na místní úrovni, kde je MAS nástrojem implementace SCLLD. MAS působí jako místní iniciativní skupina, která v rámci metody LEADER a v rámci navrhování a realizace SCLLD provádí činnosti s cílem podněcovat a rozvíjet inovační zavádění a realizaci aktivit zamýšlených v rámci SCLLD, tvorbu originálních integrovaných strategií rozvoje venkovského regionu a podněcovat a podporovat aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům pro využití potenciálu území v dlouhodobější perspektivě. Cíle jsou zaměřeny především na nové formy zlepšování kvality života v subregionu, posílení ekonomického prostředí a zhodnocení kulturního a přírodního dědictví s ohledem na inteligentní a udržitelný růst.

2.2. K dosažení tohoto cíle plní MAS v rámci hlavní činnosti zejména tyto úkoly:

- vedení CLLD
- aktivní působení při tvorbě SCLLD a jejím schválení,
- uzavření smluv s jednotlivými ministerstvy ČR nebo pověřenými administrátory programů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů; na základě takto uzavřených smluv MAS provádí:
 - veškeré administrativní činnosti potřebné pro implementaci SCLLD
 - veškeré stanovené administrativní činnosti spojené s příjmem, hodnocením, výběrem a kontrolou projektů předkládaných žadateli z území MAS,
 - usiluje o naplňování strategických cílů vzešlých z SCLLD,
 - zajišťuje spolupráci veřejných institucí, neziskových subjektů, podnikatelských subjektů a zapojení místních obyvatel do rozhodovacích procesů,
 - rozvíjí spolupráci s dalšími aktéry, kteří působí ve prospěch venkova a jeho obyvatel,
 - zajišťuje kontakt mezi žadateli a zpracovateli projektů,
 - zajišťuje konzultace problematiky s žadateli,
 - zajišťuje harmonizaci záměrů s požadavky státní správy a místní samosprávy,
 - provádí další související činnosti vyplývající pro MAS z pravidel a organizačních pokynů ministerstev ČR a pověřenými administrátory operačních programů pro poskytování dotací v rámci dotačních titulů,
 - provádí animaci venkovského prostoru.

2.3. Vedle hlavní činnosti vyvíjí MAS též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, jejíž účel je v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku. Vedlejší činnost bude prováděna mimo zdroje a kapacity určené pro realizaci SCLLD. Vedlejší činností se rozumí zejména:

- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- zprostředkování obchodu a služeb, reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
- služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,

- provozování kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, sportovních akcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu.

Článek 3 – Členství

3.1. Členství v MAS je dobrovolné, přičemž MAS je otevřeným partnerstvím.

3.2. Členem MAS se může stát každý občan starší 18 let, který je občansky bezúhonný, plně způsobilý k právním úkonům, má trvalé bydliště na území působnosti MAS a splňuje podmínky stanovené těmito stanovami. Členem MAS se může stát kterákoliv právnická osoba a fyzická osoba podnikající se sídlem nebo provozovnou na území působnosti MAS nebo musí prokazatelně na území MAS místně působit (rozhodnutí o místní působnosti takového subjektu schvaluje Valná hromada). Členem MAS nemůže být právnická osoba, na jejíž majetek byla prohlášena likvidace či konkurz. Členové spolku jsou osoby, které zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy.

3.3. Členství v MAS vzniká rozhodnutím valné hromady o přijetí člena na základě podané písemné přihlášky. Valná hromada bez zbytečného odkladu o svém rozhodnutí vyrozumí žadatele.

3.4. MAS vede seznam členů, ve kterém zápisy a výmazy provádí pracovníci kanceláře MAS dle rozhodnutí valné hromady. Seznam členů bude s udělením souhlasu všech členů MAS zpřístupněn v tištěném provedení v kanceláři MAS, dále bude zpřístupněn pro interní potřebu ministerstev ČR nebo pověřených administrátorů programů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů a taktéž bude zveřejněn na internetových stránkách MAS.

3.5. Členství v MAS zaniká:

- a) Vystoupením – členství zaniká dnem, ve kterém bylo písemné oznámení člena o vystoupení doručeno do sídla MAS,
- b) vyloučením na základě rozhodnutí valné hromady,
- c) úmrtím člena – fyzické osoby,
- d) zánikem – právnické osoby,
- e) zrušením MAS.

3.6. Člen může být vyloučen rozhodnutím valné hromady, jestliže:

- a) Se dopustí hrubého porušení zásad soužití ve spolku, které ohrozilo její řádný chod nebo znehodnotilo činnost, dobré jméno či význam poslání MAS,
- b) porušuje nebo neplní povinnosti člena vyplývající ze stanov, ačkoliv byl již písemně vyzván příslušným orgánem spolku, aby od takového jednání upustil,
- c) způsobil svým jednáním MAS nikoliv nepatrnou hmotnou nebo jinou majetkovou újmu,
- d) byl pravomocně odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody pro úmyslný trestný čin.

3.7. Proces vyloučení se řídí ustanovením §239-242 občanského zákoníku.

3.8. Zánik členství nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků.

Článek 4 – Práva a povinnosti člena

4.1. Člen MAS má právo:

- a) aktivně se účastnit činnosti MAS,
- b) hlasovat na jednání nejvyššího orgánu, u ostatních orgánů má právo hlasovat pouze v případě, že je členem daného orgánu.
- c) vyžadovat informace o činnosti a hospodaření MAS,
- d) volit a být volen do orgánů MAS, s tím, že jeden člen MAS nemůže být souběžně členem programového výboru, výběrové komise, kontrolní a revizní komise; může být členem pouze jednoho uvedeného orgánu MAS,
- e) zvolit si zájmovou skupinu podle své převažující činnosti.

4.2. Člen MAS má povinnost:

- a) dodržovat stanovy a ostatní vnitřní normy MAS,
- b) plnit přijatá rozhodnutí podle těchto stanov a ostatních norem orgánů MAS a smluvní závazky jimi uzavřené,
- c) účastnit se aktivně práce ve spolku,
- d) platit řádně členské příspěvky,
- e) zdržet se jednání, která by poškozovala zájmy a dobré jméno MAS, dodržovat vůči ostatním členům ohleduplnost, vzájemný respekt a zásady dobrého soužití.

Článek 5 – Orgány MAS

5.1. Orgány spolku jsou:

- Valná hromada – nejvyšší orgán
- Programový výbor – statutární a rozhodovací orgán
- Výběrová komise – výběrový orgán
- Kontrolní a revizní komise – kontrolní orgán

5.2. Valná hromada

5.2.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS. Na rozhodovací úrovni ani veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Splnění této podmínky se zjišťuje jako podmínka usnášeníschopnosti při každé valné hromadě a musí být zaznamenáno v zápise z valné hromady.

5.2.2. Počet členů MAS je nejméně 21, zároveň poměr počtu členů vůči počtu obyvatel územní působnosti MAS je minimálně 1:2000.

5.2.3. Při rozhodování je hlasovací právo členů Valné hromady rovné.

5.2.4. Je-li členem – partnerem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji na zasedání Valné hromady zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.

5.2.5. Zasedání Valné hromady svolává nejméně jedenkrát ročně Programový výbor nebo předseda MAS, a to písemnými, případně mailovými pozvánkami doručenými nejméně 7 dnů před datem zasedání. Mimořádné zasedání Valné hromady musí být svoláno v případě, že o to písemně požádá alespoň třetina všech členů MAS nebo kontrolního orgánu spolku, nebo v případě, kdy tak určí tyto Stanovy. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání.

5.2.6. V ostatním se jednání valné hromady řídí ustanoveními §249-254 občanského zákoníku a v podrobnostech, které občanský zákoník neupravuje, jednacím řádem, schváleným valnou hromadou.

5.2.7. Při zachování pravidla dle bodu 5.2.1. je Valná hromada usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení Valné hromady je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů členů přítomných v době usnášení. Manažer není členem Valné hromady a má pouze hlas poradní.

5.2.8. Do kompetence Valné hromady patří zejména:

- a) schvalování stanov MAS, jednacího řádu a dalších vnitřních předpisů včetně jejich doplňků a změn,
- b) nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS
- c) zřízení povinných orgánů: rozhodovací orgán, kontrolní orgán, výběrový orgán
- d) volba a odvolávání členů orgánů MAS, včetně volby předsedy MAS a místopředsedy MAS stanovení počtu členů, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání z funkce, způsob jednání a dobu mandátu. Doba mandátu Předsedy a místopředsedy MAS, členů Programového výboru a Kontrolní a revizní komise je čtyřletá, doba mandátu členů Výběrové komise je jednoletá. Opakovaná volba členů orgánů MAS je možná.
- e) distribuce veřejných finančních prostředků – schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů
- f) projednání a schválení výsledku hospodaření, účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti MAS,
- g) rozhodnutí o přijetí a vyloučení člena - partnera MAS,
- h) rozhodnutí o zrušení MAS s likvidací nebo o fúzi MAS,
- i) další rozhodnutí, které stanoví zákon nebo tyto stanovy.

5.2.9. Nesejde-li se usnášeníschopná valná hromada do 30 minut po oznámeném termínu zahájení jejího jednání, ukončí předseda nebo místopředseda spolku zasedání valné hromady a svolá zasedání náhradní valné hromady s totožným programem do max 15 dnů. Na program náhradní členské schůze nelze zařazovat další v původním programu řádné valné hromady neuvedené body jednání. Náhradní valná hromada je usnášeníschopná při zachování pravidla dle 5.2.1. Rozhodnutí je přijato, pokud se pro něj vysloví nadpoloviční většina přítomných členů.

5.3. Programový výbor – statutární orgán

5.3.1. Programový výbor je statutárním orgánem MAS. Programový výbor je dle Metodiky pro standardizaci MAS v programovém období 2014-2020 rozhodovacím orgánem. Členové Programovacího výboru musí být voleni z členů – partnerů MAS, přičemž musí být při skladbě programového výboru vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % hlasovacích práv.

5.3.2. Programový výbor tvoří předseda MAS a místopředseda MAS a minimálně 7 členů, zvolených valnou hromadou MAS. Pro konkrétní funkční období musí valná hromada vždy stanovit konkrétní počet členů programového výboru.

5.3.3. Při rozhodování je hlasovací právo členů Programového výboru rovné.

5.3.4. Je-li členem rozhodovacího orgánu fyzická osoba, musí být bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání a svéprávná. Je-li členem právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

5.3.5. Předseda MAS vykonává současně pravomoci předsedy programového výboru. Předseda MAS svolává a řídí zasedání Programového výboru.

5.3.6. Programový výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rozhodování o výběru projektů musí dále být dodržena podmínka, že nejméně 50 % hlasů mají členové, kteří nenáleží k veřejnému sektoru. Manažer není členem Programového výboru a má pouze hlas poradní.

5.3.7. Programový výbor plní zejména tyto kompetence:

- a) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD a dalšími pracovníky MAS,
- b) schvalování rozpočtu MAS a jeho změn a plánu činnosti na další období,
- c) schvaluje výzvy k podávání projektů,
- d) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu Výběrové komise,
- e) svolává Valnou hromadu nejméně jedenkrát ročně,
- f) rozhoduje o počtu a zaměření zájmových skupin.
- g) provádí jako statutární orgán další související činnosti na rozhodovací úrovni, které nespadají do kompetence jiných orgánů MAS.

5.3.8. Jménem MAS jedná navenek předseda MAS samostatně. V nepřítomnosti předsedy jedná navenek samostatně místopředseda MAS. Podepisování dokumentů za MAS se děje tak, že k nadepsanému nebo tištěnému názvu MAS připojí podpis předseda MAS, v jeho nepřítomnosti místopředseda MAS.

5.4. Výběrová komise – výběrový orgán

5.4.1. Výběrová komise je povinným orgánem MAS plnícím výběrovou funkci. Členové výběrové komise musí být voleni ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí, přičemž musí být vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % hlasovacích práv.

5.4.2 Výběrovou komisi tvoří minimálně 9 členů. Pro konkrétní funkční období musí valná hromada vždy stanovit konkrétní počet členů výběrové komise.

5.4.3. Je-li členem – partnerem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji na zasedání Výběrové komise zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu. Manažer není členem Výběrové komise a má v něm pouze hlas poradní.

5.4.4. Je-li členem výběrového orgánu fyzická osoba, musí být bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání a svéprávná. Je-li členem právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

5.4.5. Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrové komise rovné.

5.4.6. Výběrová komise volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Výběrové komise.

5.4.7. Výběrová komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení Výběrové komise je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.

5.4.8. Do kompetence Výběrové komise patří:

- a) Předvýběr projektů na základě objektivních kritérií, stanovení jejich pořadí podle přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD.

5.5. Kontrolní a revizní komise – kontrolní orgán

5.5.1. Kontrolní a revizní komise je povinný kontrolní orgán MAS.

5.5.2. Kontrolní komise má alespoň 3 členy. Členové Kontrolní a revizní komise musí být voleni z řad členů – partnerů MAS. Konkrétní počet členů kontrolní komise pro příslušné funkční období stanoví valná hromada. Členem kontrolní a revizní komise nemůže být zvolen předseda, místopředseda a manažer, ani ostatní členové programového výboru a výběrová komise.

5.5.3. Každý člen kontrolní a revizní komise má jeden rozhodující hlas. Kontrolní a revizní komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů kontrolního orgánu rovné.

5.5.4. Kontrolní a revizní komise volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Kontrolní a revizní komise.

5.5.5. Je-li členem kontrolního orgánu fyzická osoba, musí být bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání a svéprávná. Je-li členem právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

5.5.6. Zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti podává Kontrolní a revizní komise Valné hromadě nejméně jedenkrát ročně.

5.5.7. Do kompetencí kontrolní a revizní komise patří zejména:

- a) projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS,
- b) dohled nad činností MAS a jejím souladem se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
- c) svolání mimořádného zasedání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS,
- d) kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS,
- e) monitoring a hodnocení SCLLD (dozor nad realizací SCLLD a naplňování cílů stanovených v SCLLD, zpracování indikátorového a evaluačního plánu SCLLD a jeho předložení Programovému výboru ke schválení).

5.5.8. Při výkonu svých kontrolních pravomocí mohou členové kontrolní a revizní komise nahlížet do účetních knih a jiných dokladů spolku týkajících se činnosti MAS a kontrolovat v nich obsažené údaje.

5.6. Ukončení výkonu funkce

5.6.1. Výkon funkce ve volených orgánech:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) rezignací,
- c) dohodou o ukončení členství,
- d) smrtí,
- e) odvoláním.

5.6.2. Členové volených orgánů, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat na uvolněné místo náhradního člena do doby nejbližšího zasedání valné hromady, která zvolí nového řádného člena orgánu. Valná hromada je povinna na svém nejbližším zasedání zvolit do funkce novou osobu na uvolněné místo resp. na místo náhradního kooptovaného člena.

5.6.3. Každá osoba, jež je členem voleného orgánu, má právo ze své funkce odstoupit, a to písemným oznámením doručeným MAS. Funkce odstupujícího člena voleného orgánu zaniká uplynutím dvou měsíců, po té kdy písemné oznámení o odstoupení je doručeno MAS. Člen, s nímž uzavřela MAS dohodu o ukončení funkce, odstupující člen a odvolaný člen je povinen

učinít, resp. zajistit v rámci výkonu své dosavadní funkce všechny neodkladné úkony tak, aby MAS nevznikla žádná škoda.

Článek 6 – Kancelář MAS

6.1. MAS zřizuje Kancelář MAS pro zabezpečení administrativních a technických činností MAS v souvislosti s realizací SCLLD. Pracovníky Kanceláře v pracovněprávním vztahu jsou: vedoucí zaměstnanec – manažer pro realizaci SCLLD, manažer, účetní, příp. další pracovníci.

6.2. Vedoucí zaměstnanec – manažer pro realizaci SCLLD

Je osoba na manažerské pozici s pravomocemi a odpovědnostmi za realizaci SCLLD. Uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD schvaluje Programový výbor. Vedoucí zaměstnanec je oprávněný jednat za MAS v rozsahu vymezeném plnou mocí, kterou mu vystaví programový výbor, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

6.3. Manažer je oprávněný jednat za MAS v rozsahu vymezeném plnou mocí, kterou mu vystaví Předseda, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

6.4. Manažeři nejsou členy MAS, účastní se však všech jednání s hlasem poradním, a to na zasedání Valné hromady, Programového výboru i Výběrové komisi a Kontrolní a revizní komisi.

6.5. Účetní zabezpečuje účetní evidenci a hospodaření s finančními prostředky a majetkem MAS a nese odpovědnost za správnost účetní evidence. Účetní není členem MAS.

6.6. MAS musí mít internetové stránky, které obsahují minimálně tyto informace:

- a) stanovy MAS Ploština,
- b) aktuální seznam členů - partnerů MAS,
- c) adresa sídla kanceláře, konzultační hodiny a kontaktní osoby,
- d) mapa územní působnosti,
- e) výroční zpráva o činnosti a hospodaření MAS.
- f) seznam členů povinných orgánů (rozhodovacího, výběrového a kontrolního orgánu)

Článek 7 – Zásady hospodaření MAS

7.1. MAS hospodaří se svým majetkem v souladu s obecně platnými zákony a předpisy samostatně v rámci své právní osobnosti, vede o něm účetnictví, jiné záznamy a dokumentaci a může majetek převádět a disponovat s ním v rozsahu vlastnických práv. MAS vede účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (nelze uplatnit §38a). Hospodaření MAS se řídí ročním rozpočtem schváleným programovým výborem.

7.2. Vedlejší činnost bude v účetnictví oddělena od činnosti pro SCLLD.

7.3. S finančními prostředky MAS v rámci schváleného rozpočtu disponuje statutární orgán a dále Účetní v rámci svého pověření pracovními úkoly. Za hospodaření MAS a ověření správnosti hospodaření externím auditem odpovídá Předseda.

7.4. Majetek tvoří hmotný a nehmotný majetek, fondy, peněžní prostředky, pohledávky a jiná majetková práva. Majetek spolku včetně peněžních a jiných výnosů může být využit jen k cílům, k nimž byl spolek vytvořen. MAS může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných organizací či státu v souladu s příslušnými právními předpisy.

7.5. Zdroje majetku MAS jsou zejména:

- a) hmotný majetek a majetková práva,
- b) řádné a mimořádné členské příspěvky,
- c) výnosy z organizovaných aktivit v souladu s posláním spolku,
- d) dary, dotace, příp. jiné příspěvky od územních samosprávných celků a dalších subjektů,
- e) výnosy z vlastní činnosti spolku, kapitálových vkladů a úroků.

7.6. MAS neručí za závazky svých členů ani jiných subjektů.

Článek 8 – Zrušení, likvidace a zánik MAS

8.1. MAS se zrušuje rozhodnutím valné hromady MAS nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených § 268 občanského zákoníku.

8.2. Valná hromada MAS současně s rozhodnutím o zrušení MAS jmenuje likvidátora MAS. Likvidátor sestaví soupis majetku MAS, který zpřístupní v sídle MAS. O zveřejnění seznamu členy MAS vyrozumí. Pokud o to člen požádá, vydá mu likvidátor kopii tohoto soupisu za úhradu nákladů na vyhotovení kopie soupisu. V ostatním likvidátor postupuje podle § 269 a násl. občanského zákoníku.

8.3. Likvidační zůstatek MAS se převede podle rozhodnutí valné hromady na jinou osobu, která realizuje obdobnou činnost jako MAS.

8.4. MAS zaniká výmazem z rejstříku spolků.


Článek 9 – Závěrečná ustanovení

9.1. Tyto Stanovy vstupují v platnost schválením Valnou hromadou MAS dne 25. 9. 2015 a budou založeny ve sbírce listiny rejstříkového soudu vedené Krajským soudem v Brně.

9.2. Tyto Stanovy MAS jsou závazné pro všechny členy MAS a nahrazují v plném rozsahu stanovy ze dne 30.9.2014 založené ve sbírce listin rejstříkového soudu vedené Krajským soudem v Brně.

9.3. Změny a doplňky stanov MAS podléhají schválení Valnou hromadou.

Ve Vysokém Poli dne 25. 9. 2015


.....
Předseda MAS Ploština, z.s.
PLOŠTINA z.s.
Vysoké Pole 118, 763 25 Újezd • IČ: 27000354
ploština@seznam.cz • www.ploština.cz